Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) Stand: Oktober 2026

Stefanie Piswanger, Bakk.rer.nat. – effy-active for you
Bahnhofweg 3, 3350 Haag, Österreich
www.effy-active.com
office@effy-active.com
+43 664 75057420

Berufsbezeichnung: Sportwissenschaftlerin und Mentaltrainierin
Gewerbeberechtigung: Lebens- und Sozialberatung, eingeschränkt auf sportwissenschaftliche Beratung

---

§ 1 Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Leistungen von **Stefanie Piswanger,** (nachfolgend „Dienstleisterin“) gegenüber Kund:innen und Teilnehmer:innen

Sie gelten insbesondere für sportwissenschaftliche Beratung, Training, Trainingsplanung, Online-Angebote, Mentaltraining, Workshops, Beratungen und sonstige vereinbarte Leistungen.

Abweichende Vereinbarungen gelten nur, wenn sie ausdrücklich vereinbart wurden.Mit der Buchung einer Leistung werden diese AGB akzeptiert.

---

§ 2 Vertragsschluss und Leistungsumfang

Der Vertrag kommt durch die Buchung bzw. Beauftragung einer Leistung und deren Bestätigung durch die Dienstleisterin zustande. Die Buchung kann über die Website, externe Buchungs- und Zahlungsanbieter oder andere vereinbarte Wege erfolgen.

Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich aus dem jeweils gebuchten Angebot bzw. der individuellen Vereinbarung.

Die Dienstleisterin ist berechtigt, Leistungen entsprechend den individuellen Voraussetzungen anzupassen.

Die Leistungen erfolgen im Rahmen der jeweils geltenden rechtlichen und gewerberechtlichen Voraussetzungen.

Eine medizinische, physiotherapeutische, psychotherapeutische, psychiatrische oder sonstige heilkundliche Behandlung wird nicht angeboten. Die Leistungen ersetzen keine ärztliche Untersuchung, Diagnose oder Behandlung.

Die Dienstleisterin kann eine Leistung ablehnen, unterbrechen oder eine Weiterführung nicht empfehlen, wenn gesundheitliche oder andere Umstände dies erforderlich machen.

---

§ 3 Termine und Betreuung

Vereinbarte Termine sind verbindlich.
Eine Absage oder Verschiebung ist bis spätestens **36 Stunden vor dem Termin** möglich. Bei späterer Absage oder Nichterscheinen kann die vereinbarte Leistung vollständig verrechnet werden.

Bei rechtzeitiger Absage wird nach Möglichkeit ein Ersatztermin vereinbart. Ein Anspruch auf einen bestimmten Ersatztermin besteht nicht.

Nicht genutzte Termine müssen innerhalb des jeweils vereinbarten Betreuungszeitraums wahrgenommen werden, sofern nichts Anderes vereinbart wurde.

Bei Verspätungen verkürzt sich die Betreuungszeit entsprechend.

---

§ 4 Kommunikation

Die Kommunikation erfolgt je nach Angebot per E-Mail, Telefon, Messenger, Online-Plattform oder über andere vereinbarte Kommunikationswege.

Die Dienstleisterin bemüht sich, Nachrichten innerhalb von **36 Stunden an Werktagen** zu beantworten. Dies gilt nicht während angekündigter Urlaubs- oder Krankheitszeiten.

Die Kommunikationswege sind nicht für medizinische Notfälle oder akute Krisensituationen vorgesehen.

---

§ 5 Gesundheit und Mitwirkungspflicht

Kund:innen sind verpflichtet, vor Beginn und während der gesamten Betreuung relevante gesundheitliche Einschränkungen, Erkrankungen, Verletzungen, Schmerzen, Beschwerden, Operationen, Schwangerschaften sowie Veränderungen des Gesundheitszustandes vollständig mitzuteilen.

Dies gilt auch für die Einnahme oder Änderung von Medikamenten, sofern diese die körperliche Belastbarkeit, Leistungsfähigkeit oder Sporttauglichkeit beeinflussen können.

Kund:innen verpflichten sich außerdem, für die Betreuung erforderliche Informationen vollständig bereitzustellen und vereinbarte Aufgaben bzw. Trainingsempfehlungen eigenverantwortlich umzusetzen.

Bei gesundheitlichen Beschwerden oder Unsicherheit über die Sporttauglichkeit ist das Training zu unterbrechen und gegebenenfalls ärztlicher Rat einzuholen.

---

§ 6 Training und Mentaltraining

Training und sportwissenschaftliche Beratung werden auf Grundlage der von den Kund:innen bereitgestellten Informationen und der jeweiligen individuellen Voraussetzungen durchgeführt.

Die Dienstleisterin kann keine Garantie für einen bestimmten körperlichen, gesundheitlichen, mentalen oder wirtschaftlichen Erfolg übernehmen. Ergebnisse hängen unter anderem von individuellen Voraussetzungen und der Umsetzung der Empfehlungen ab.

Mentaltraining dient insbesondere der persönlichen Entwicklung, Zielorientierung, Selbstreflexion und Unterstützung persönlicher Ressourcen. Es ersetzt keine Psychotherapie oder medizinische bzw. psychiatrische Behandlung.

---

§ 7 Online-Angebote, WhatsApp und Zoom

Für die Teilnahme an Online-Angeboten sind Kund:innen selbst für die erforderlichen technischen Voraussetzungen verantwortlich. Für technische Störungen auf Seiten der Kund:innen besteht grundsätzlich kein Anspruch auf Ersatz oder Verlängerung.

Bei WhatsApp-Gruppen oder anderen Gruppen-Messengern können Name und Telefonnummer für die anderen Gruppenmitglieder sichtbar sein. Mit dem freiwilligen Beitritt zu einer solchen Gruppe nehmen Teilnehmer:innen diese Sichtbarkeit zur Kenntnis und stimmen ihr zu.

Die Dienstleisterin hat keinen Einfluss darauf, wie andere Gruppenmitglieder die sichtbaren Kontaktdaten verwenden oder speichern.

Bei Live-Calls über Zoom oder vergleichbare Systeme kann der Name der Teilnehmer:innen für andere sichtbar sein. Bei aktivierter Kamera sind Bild und bei aktiviertem Mikrofon Stimme bzw. Ton für andere Teilnehmer:innen sichtbar bzw. hörbar.

Sofern ein Call aufgezeichnet wird, können diese Inhalte Bestandteil der Aufzeichnung werden. Teilnehmer:innen entscheiden selbst, ob sie Kamera und Mikrofon aktivieren.

---

§ 8 Trainingsunterlagen und Aufzeichnungen

Trainingspläne, Videos, Unterlagen, Konzepte und sonstige bereitgestellte Inhalte sind ausschließlich für die persönliche Nutzung der jeweiligen Kund bestimmt.

Eine Weitergabe, Veröffentlichung, Vervielfältigung oder kommerzielle Nutzung ist ohne Zustimmung der Dienstleisterin nicht gestattet.

Online-Trainings und Gruppencalls können aufgezeichnet und den dafür vorgesehenen Teilnehmer:innen bzw. im jeweiligen Mitgliederbereich zur Verfügung gestellt werden.

Individuelle 1:1-Beratungen werden grundsätzlich nicht aufgezeichnet, sofern nichts Anderes vereinbart wurde.

---

§ 9 Preise und Zahlung

Es gelten die zum Zeitpunkt der Buchung angegebenen Preise.

Gegenüber Verbraucher:innen werden Preise grundsätzlich als Gesamtpreise inklusive der jeweils gesetzlich geltenden Umsatzsteuer angegeben, sofern gesetzlich nichts Anderes vorgesehen ist.

Die Zahlung ist entsprechend den Angaben im jeweiligen Angebot bzw. auf der Rechnung fällig. Bei Buchungen über externe Zahlungsanbieter gelten zusätzlich deren Zahlungsbedingungen.

Bei Zahlungsverzug ist die Dienstleisterin berechtigt, weitere Leistungen bzw. den Zugang zu digitalen Angeboten bis zum Zahlungseingang auszusetzen. Gesetzliche Verzugszinsen und notwendige Kosten können im gesetzlich zulässigen Umfang verrechnet werden.

---

§ 10 Rücktritt und Beendigung

Verbraucher:innen steht bei Fernabsatzverträgen grundsätzlich das gesetzliche Rücktrittsrecht nach den jeweils geltenden gesetzlichen Bestimmungen zu. Gesetzliche Ausnahmen bleiben unberührt.

Soweit gesetzlich erforderlich, werden Verbraucher:innen gesondert über ihr Rücktrittsrecht informiert. Für laufende Angebote gelten die jeweils bei der Buchung vereinbarten Kündigungsbedingungen.

Gesetzliche Rücktritts-, Kündigungs- und Gewährleistungsrechte bleiben unberührt.

---

§ 11 Haftung

Die Teilnahme an Training, Beratung, Mentaltraining und sonstigen Leistungen erfolgt grundsätzlich eigenverantwortlich.

Die Dienstleisterin haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen. Eine Haftung für Schäden, die aufgrund unvollständiger oder unrichtiger Angaben der Kund:innen, insbesondere zu gesundheitlichen Einschränkungen, Verletzungen oder Medikamenteneinnahme entstehen, ist im gesetzlich zulässigen Umfang ausgeschlossen.

Die Haftungsbeschränkungen gelten nicht für Schäden, für die gesetzlich zwingend gehaftet wird, insbesondere bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

---

§ 12 Datenschutz und Vertraulichkeit

Die Dienstleisterin behandelt persönliche Informationen aus der Betreuung vertraulich und verarbeitet personenbezogene Daten entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen.

Im Rahmen der Betreuung können – soweit für die jeweilige Leistung erforderlich und rechtlich zulässig – insbesondere Kontakt-, Trainings-, Leistungs-, Körper- und Gesundheitsdaten sowie Angaben zu Trainingszielen und Fortschritten verarbeitet werden.

Freiwillig zur Verfügung gestellte Daten aus Wearables oder Tracking-Systemen können zur sportwissenschaftlichen Beratung und Trainingsanpassung verwendet werden.

Details zur Verarbeitung personenbezogener Daten sind der jeweils aktuellen **Datenschutzerklärung** zu entnehmen.

---

§ 13 Änderungen und Schlussbestimmungen

Die Dienstleisterin ist berechtigt, Angebote, Inhalte, Abläufe, Trainingszeiten, Plattformen und Kommunikationswege im angemessenen Umfang weiterzuentwickeln oder anzupassen. Bereits gebuchte Leistungen bleiben grundsätzlich im vereinbarten Umfang bestehen.

Kund:innen haben Änderungen ihrer für die Vertragsabwicklung relevanten Kontaktdaten unverzüglich mitzuteilen.

Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss seiner Verweisungsnormen, soweit gesetzlich zulässig. Gegenüber Verbraucher bleiben zwingende Schutzbestimmungen des Staates ihres gewöhnlichen Aufenthalts unberührt.

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.

Kenntnisnahme

Mit der Buchung bzw. dem Abschluss einer Leistung bestätigen Kund:innen, die AGB gelesen und akzeptiert zu haben.

Stefanie Piswanger, Bakk.rer.nat. – effy-active
Bahnhofweg 3, 3350 Haag

Stand: Oktober 2026